



شرکت ملی نفت ایران

بسمه تعالی

« تولید ملی - حمایت از کار و سرمایه ایرانی »

شرکت نفت مناطق مرکزی ایران

پژوهش و فناوری

شماره: پ ۱۰ ۵۱۶۳۱

تاریخ: ۹۱/۴/۳۱

پیوست: ۱ دایره

به: گیرندگان ذیل

موضوع: دستور العمل حمایت از پایان نامه های تحصیلات تکمیلی

با سلام

احتراماً، با توجه به اینکه حمایت از پایان نامه های دانشجویی باید در راستای اهداف، مشکلات و نیازهای سازمان باشد، دستورالعمل ذیل جهت بهره وری بهتر و نحوه حمایت از پایان نامه ها و ابلاغ به معاونتهای پژوهشی دانشکده ها و زیر مجموعه بحضورتان ایفاد می گردد.

ضمناً هر ساله عناوین پروژه های تحصیلات تکمیلی مورد نیاز این امور در سایت www.randd.icofc.org بار گذاری می گردد.

مهدی بحرینی

وکیل

گیرندگان:

معاون محترم پژوهشی دانشگاه شاهرود
معاون محترم پژوهشی دانشگاه گرمسار
معاون محترم پژوهشی دانشگاه صنعتی اصفهان
معاون محترم پژوهشی دانشگاه اصفهان
معاون محترم پژوهشی دانشگاه خیلان
معاون محترم پژوهشی دانشگاه رازی کرمانشاه
معاون محترم پژوهشی دانشگاه شهید چمران اهواز
معاون محترم پژوهشی دانشگاه تربیت مدرس
معاون محترم پژوهشی دانشگاه خواجه نصیرالدین طوسی

معاون محترم پژوهشی دانشگاه صنعت نفت

معاون محترم پژوهشی دانشگاه صنعتی شریف
معاون محترم پژوهشی دانشگاه امیر کبیر
معاون محترم پژوهشی دانشگاه علم و صنعت
معاون محترم پژوهشی دانشگاه تهران
معاون محترم پژوهشی دانشگاه شهید بهشتی
معاون محترم پژوهشی دانشگاه باهنر کرمان
معاون محترم پژوهشی دانشگاه شهید تبریز
معاون محترم پژوهشی دانشگاه خلیج فارس
معاون محترم پژوهشی دانشگاه شیراز

معاون محترم پژوهشی دانشگاه آزاد واحد علوم و تحقیقات تهران
معاون محترم پژوهشی دانشگاه آزاد واحد علوم و تحقیقات فارس
معاون محترم پژوهشی دانشگاه آزاد واحد تهران شمال
معاون محترم پژوهشی دانشگاه آزاد واحد تهران جنوب
معاون محترم پژوهشی دانشگاه خوارزمی

رونوشت:

مدیر عامل محترم جهت استحضار
رئیس محترم کمیته های تخصصی

نشانی: تهران - خیابان مطهری نیش میرعماد - پلاک ۲

تلفکس: ۸۸۵۲۵۰۰۰ کد پستی: ۱۸۱۷۹۱۶۱۱۱

۱۵ فروردین ۱۳۸۲
نمونه ۱۵ فروردین ۱۳۸۲
مهندس نیا

۵/۱۱

دستور العمل حمایت از پایان نامه های دانشجویی :

- ۱- ابتدا فرم الف توسط دانشجو تکمیل شده و به همراه رزومه شخصی و اساتید با نامه از طرف استاد راهنما برای رئیس پژوهش و فناوری این شرکت ارسال گردد.
 - ۲- فرم الف و رزومه دانشجو و اساتید بررسی و با دانشجو مصاحبه حضوری بعمل خواهد آمد.
 - ۳- در صورت تایید توسط واحد پژوهش ، فرم الف جهت بررسی فنی به کمیته پژوهشی مربوطه ارسال خواهد شد.
 - ۴- در صورت تایید کمیته پژوهشی ، به دانشجو اعلام می گردد تا پروپوزال خود را در دانشگاه تصویب نموده و سپس فرم ب را به همراه نامه از معاونت پژوهشی دانشکده ، به این امور ارسال نماید .
 - ۵- پس از دریافت فرم ب با مستندات مربوطه ، این فرم به کمیته پژوهشی مربوطه ارسال شده و مشاورین صنعتی پایان نامه به اداره پژوهش فناوری ، پیشنهاد می شوند .
 - ۶- مشاورین صنعتی ، توسط اداره پژوهش مورد بررسی قرار گرفته و در صورت تایید به دانشجو و استاد راهنما معرفی می گردند .
 - ۷- قرارداد همکاری علمی - پژوهشی با استاد راهنما امضاء شده و اطلاعات لازمه پس از بررسی عدم مجرمانگی در اختیار دانشجویان قرار خواهد گرفت .
 - ۸- دانشجویان و مشاورین صنعتی ملزم به تعامل سازنده با یکدیگر بوده و می بایست گزارش های دوره ای خود را به واحد پژوهش ارائه نمایند . بدیهی است در صورتی که دانشجویان با مشاوران صنعتی خود و این امور ، همکاری لازم را نداشته باشند ، مشمول حمایت مالی نخواهند شد .
 - ۹- دانشجویان و اساتید ملزم می باشند قبل از دفاع ، مشاورین صنعتی را در جریان گذاشته و با مجوز ایشان از پایان نامه خود دفاع نمایند .
 - ۱۰- دانشجویان و اساتید ملزم می باشند از اطلاعات محرمانه در پایان نامه استفاده نکرده و پیش از ارائه مقاله و انتشار پایان نامه ، مجوز لازم را از واحد پژوهش دریافت نمایند .
 - ۱۱- پس از دفاع در دانشگاه ، سمینار پایانی توسط دانشجو ارائه می گردد. برنامه ریزی برگزاری سمینار بر عهده مشاورین صنعتی می باشد .
 - ۱۲- در انتها ، دانشجو ۲ جلد از پایان نامه صحافی شده (بر حسب نیاز ۳ جلد) را به همراه فایل الکترونیکی مربوطه با نامه استاد راهنما ، به این امور ارائه می نماید .
- بدیهی است حمایت مالی و معنوی از انجام پایان نامه های دانشجویی ، تنها در قالب فوق امکان پذیر بوده و به سایر پیشنهادات ارسالی ترتیب اثر داده نخواهد شد.